**四川省数字产业有限责任公司本部**

**缺编岗位补招**

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 财务部经理1人 |
| **职位概述** | 全面负责财务部工作 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 统筹财务体系建设及财务管理制度建设； 2. 负责财务管理、会计核算、资产管理、风险管理； 3. 负责编制及组织实施财务预算； 4. 负责投融资管理及参与企业收并购管理。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 45岁及以下（特别优秀者可放宽），重点院校会计、财务管理等相关专业本科及以上学历，会计师中级及以上技术职称。 2. 10年及以上大型企业财务管理工作相关经验，熟悉相关财税法律、准则，具有一定的投融资经验和专业知识，3年及以上类似岗位任职经历，有政府和国有企事业单位工作经历者优先。 3. 具备较强的管理能力、协调能力、沟通能力和组织能力。 |

**四川省数字产业有限责任公司所属天府云公司**

**缺编岗位补招**

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 分管市场副总经理1人 |
| **职位概述** | 协助总经理分管市场拓展 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责卫星通信、遥感、导航、大数据等卫星技术产业市场调研、技术发展和商业模式研究与制定； 2. 负责卫星技术相关产品的业务发展规划、市场推广、生态建设、渠道建设、平台建设、平台运维等管理工作，承接公司经营预算考核指标； 3. 负责公司卫星产品品牌策划、建设、宣传、营销、推广等品牌管理工作，树立品牌市场形象； 4. 负责公司卫星产品管理制度和流程制定，全生命周期管理，销售策略制定，市场开拓、营销推广和售后服务； 5. 领导交办的其他工作。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 年龄45岁及以下（特别优秀者可适当放宽），重点院校本科及以上学历，遥感科学、测量测绘、卫星导航、通信工程、计算机、电子信息与技术、地理学类等理工类相关专业优先。 2. 熟悉北斗/GPS导航技术，并具备5年及以上测绘导航、通信、IT领域工作经验，具有上市公司和国有企事业单位工作经历者优先。 3. 具备优秀的销售沟通技巧及项目协调能力，专业的市场营销知识和丰富的市场经验。 4. 具有较强的综合管理能力、沟通协调能力、公关关系处理能力、理解指令能力和团队管理能力。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 会计1人 |
| **职位概述** | 负责会计工作 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责各类报销、支付单据审核； 2. 负责各月财务报表编制，撰写各项财务报告； 3. 负责各月涉税申报、资产盘点； 4. 组织成本费预测、控制、核算、分析和考核； 5. 负责编制或审核银行存款余额调节表； 6. 会计原始凭证、报表等档案的整理、归档等。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 35岁及以下（特别优秀者可放宽），重点院校会计、财务管理等相关专业本科及以上学历，会计师中级及以上技术职称。 2. 5年及以上大型企业会计工作相关经验，熟悉相关财税法律、准则，3年及以上类似岗位任职经历，有政府和国有企事业单位工作经历者优先。 3. 能熟练使用财务管理软件；具备较强的逻辑思维能力、财务分析能力，具备良好的职业道德。 |

**四川省数字产业有限责任公司所属云天公司**

**缺编岗位补招**

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 市场部副经理1人 |
| **职位概述** | 负责产品规划、设计、开发、引入等工作 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责根据公司发展战略，规划基于卫星通信、遥感、导航、大数据等卫星技术的产品发展方向，制定卫星产品长期发展和竞争策略； 2. 负责根据公司发展战略，规划包括终端设备、应用软件、大数据等的卫星产品体系； 3. 负责公司卫星产品品牌策划、建设、宣传、营销、推广等品牌管理工作，树立品牌市场形象； 4. 负责公司卫星产品管理制度和流程制定，全生命周期管理，销售策略制定，市场开拓、营销推广和售后服务； 5. 负责公司卫星产品设计、开发、引入等工作； 6. 负责配合完成公司卫星产品定价、折扣管理； 7. 负责公司卫星产品检测认证中心的建设和运营工作； 8. 负责公司卫星产品管理平台、应用平台、数据平台、服务平台等规划建设工作； 9. 负责公司产品市场分析，市场竞品的信息收集、竞争对手信息的分析和整理，完成定期分析报告； 10. 负责收集、宣贯国家卫星技术发展的有关政策法规，辅助经营决策。 11. 负责组织开展管理、技术、应用创新，推广创新成果； 12. 负责组织开展相关课题建设工作，并向国家及行业协会申报评审。 13. 完成领导交办的其他工作。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 年龄40岁及以下（特别优秀者可适当放宽）。全日制重点院校本科及以上学历，遥感科学、测量测绘、卫星导航、通信工程、计算机、电子信息与技术、地理学类等理工类相关专业。 2. 熟悉北斗/GPS导航技术，并具备3年及以上测绘导航、通信、IT领域工作经验。 3. 具备较强的行业洞察能力、分析能力、判断和决策能力。 4. 熟练使用Excel、Word、PowerPoint、Keynote等办公软件。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 技术支撑部副经理1人 |
| **职位概述** | 负责客户需求分析、解决方案制定等 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责研究卫星通信、遥感、导航、大数据等卫星技术在交通物流、智慧城市、公共安全、减灾救灾、农业渔业等不同行业领域的场景应用； 2. 负责以卫星通信、遥感、导航、大数据等卫星技术、产品为切入手段，整合其它数字化技术、产品，为交通物流、智慧城市、公共安全、减灾救灾、农业渔业等行业客户提供完整的场景解决方案，包括客户需求分析、方案设计、项目规划、招投标方案、建设方案、技术方案等多种方案制作； 3. 负责支撑市场销售人员与用户交流沟通，准确有效的挖掘用户需求，并提供售前技术支持与方案策划，完成与客户技术交流、方案讲解、应用系统演示等； 4. 负责参与项目、软/硬件产品和服务交付验收、客户培训、项目后评价，整理与归档各类项目、客户资料； 5. 负责公司卫星产品管理平台、应用平台、数据平台、服务平台等平台的技术支撑、运行维护； 6. 完成领导交办的其他工作。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 年龄40岁及以下（特别优秀者可适当放宽）。全日制重点院校本科及以上学历，遥感科学、测量测绘、卫星导航、通信工程、计算机、电子信息与技术、地理学类等理工类相关专业。 2. 熟悉北斗/GPS导航技术，熟悉北斗各类终端、平台及系统，熟悉行业标准、技术规范，有交通物流、智慧城市、公共安全、减灾救灾、农业渔业等行业应用经验者优先。 3. 3年及以上测绘导航、通信、IT领域工作经验， 有售前解决方案工作经验者优先考虑。 4. 具有良好的文档编写能力，包含解决方案、演示文案、技术专题稿件等，熟练使用Excel、Word、PowerPoint、Keynote等办公软件。 5. 具备较强的客户沟通、方案讲解能力、分析解决问题能力。 6. 责任心强、吃苦耐劳，能适应经常出差。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 营运部副经理1人 |
| **职位概述** | 负责卫星产业链生态圈建设及平台运营 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责了解卫星通信、遥感、导航、大数据等卫星技术产业链上中下游市场情况，构建公司卫星产业链生态圈； 2. 负责建设公司卫星产业生态合作伙伴库、产品库、解决方案库、专家知识库； 3. 负责卫星产业生态合作伙伴全流程管理，包括合作伙伴招募、招标、采购、谈判、合同、结算、考核评价等； 4. 负责组织与卫星产业生态合作伙伴的技术、方案、产品交流； 5. 负责公司平台、项目运营推广工作； 6. 负责参与卫星产业协会建设、运营、管理工作； 7. 负责内部培训课程的编制，负责培训的组织和实施； 8. 完成领导交办的其他工作。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 年龄40岁及以下（特别优秀者可适当放宽）。全日制重点院校本科及以上学历，通信工程、计算机、电子信息与技术、市场营销、工商管理等相关专业。 2. 熟悉北斗/GPS导航技术，有通信、IT领域工作经验者优先考虑。 3. 具有良好的语言表达能力，熟练使用Excel、Word、PowerPoint、Keynote等办公软件。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 安全生产管理岗1人 |
| **职位概述** | 负责公司安全生产管理工作。 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责公司安全生产管理相关工作制度并执行。拟定监督执行公司安全生产相关管理工作制度并及时总结报告； 2. 负责建立和维护公司安全生产管理体系。编制公司安全生产管理规划和年度工作计划；负责公司安全生产管理人员的资格管理和相关培训工作； 3. 负责公司安全生产管理工作。负责公司安全生产指导、监督、检查和考评等工作；负责分析安全生产经营状况，调查安全事故并提出处理意见报告； 4. 负责安全生产管理的其他相关工作。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 35岁及以下（特别优秀者放宽），重点院校本科及以上学历。持有国家安全生产监督管理总局和省级安全生产监管监察部门核发的“安全资格证书”。 2. 5年以上安全管理相关工作经验，有上市公司、大型国企数字产业安全管理及工程项目经理工作经历者优先。 3. 具有良好的工程管理知识、安全管理知识；具有一定的沟通、分析判断、协调能力。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **职位名称** | 综合文秘1人 |
| **职位概述** | 负责起草公司各类工作总结、会议纪要、领导讲话稿等 |
| **主**  **要**  **职**  **责** | 1. 负责撰写公司各类综合性文稿，含公司工作计划、工作总结及各类讲话稿等； 2. 负责起草各类行政公文； 3. 负责企业宣传工作，拟写、审核企业微信、微信公众号等对外新闻、简报； 4. 负责重要会议筹备、会议记录和纪要撰写、相关文件归档； 5. 负责发文和公司文件校核； 6. 负责目标管理、督查督办等相关工作； 7. 负责领导交办的其他工作事项。 |
| **任**  **职**  **资**  **格** | 1. 35周岁及以下（特别优秀者放宽），重点院校本科及以上学历，汉语言文学、文秘、新闻等相关专业毕业。中共党员优先。 2. 具有较强文字能力，擅长公文写作，具有良好的公文写作能力，能胜任公司会议纪要、决议拟定，计划总结、汇报材料等文稿起草。 3. 熟悉国企体制机制及办事流程.企业文化，具备投资类国企（央企），或相关行政事业单位办公室（企业办、党政办、董办等）文秘、党建、综合行政等岗位经验者优先。 4. 具有较强协调能力，能胜任公司内外宣传管理工作，采编各类信息。 5. 政治素质好，工作责任心强，身心健康。 |